

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет государственного и муниципального управления

Утверждена
на заседании УМС МСПИ

« 31 » августа 2023 г. протокол № 22

Программа практики

Б2.В.02 (П) «Проектно-технологическая практика»

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Государственная служба и кадровая политика

Форма обучения
Очно-заочная

Москва
2023

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – производственная;

Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения практики – непрерывно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится непрерывным способом.

Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП.

1 Цель и задачи практики.

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заключается в формировании способности осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, способности принимать участие в проектировании организационных действий, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности, способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

В соответствии с результатами обучения задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- формирование способности осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации,

- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности,

- формирование способности принимать участие в проектировании организационных действий, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности,

- формирование способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные **компетенции**:

Компетенция	Содержание компетенции	Результаты
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Уметь: применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	Знать: способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе

		государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения Уметь: выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих Владеть: навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Знать: способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы Уметь: объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать

		оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности Владеть: Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы
ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Уметь: анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ

		Владеть: оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты
--	--	--

3.Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Социальное проектирование в системе управления» и является важной частью подготовки бакалавров.

Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика) относится к вариативной части Блока Б2. «Практики».

Студенты проходят производственную практику на 4 курсе в 8 семестре в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

При прохождении практики обучающийся должен использовать знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения курсов: Основы права, Государственная и муниципальная служба, Теория управления, Теория организации и др.

Приступая к практике, студенты должны владеть такими знаниями и умениями, как:

- самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях управления;
- решать профессиональные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- владеть современными исследовательскими методами сбора и анализа информации с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.

4.Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики в зачетных единицах - 1 з. е.

Продолжительность практики

в неделях – 2 недели,

в академических часах – 36,

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

При прохождении практики обучающийся должен использовать знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения курсов: Основы

права, Государственная и муниципальная служба, Теория управления, Теория организации и др.

Приступая к практике, студенты должны владеть такими знаниями и умениями, как:

- самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях управления;
- решать профессиональные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- владеть современными исследовательскими методами сбора и анализа социологической информации с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
Организационный этап				
1.	Организационный этап	Проведение установочной конференции по практике; знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики	2	Собеседование (в том числе ознакомление с совместным графиком (планом) прохождения практики, индивидуальными заданиями на практику).
2. Подготовительный этап				
2.	Подготовительный этап	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.	2	Листы ознакомления с инструктажем по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также

				правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации (с подписями обучающихся).
3. Основной этап				
3	Основной этап	Изучить учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика. Изучить систему принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика. Изучить основные финансовые показатели на основании бюджетной финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика. Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий по улучшению технико-экономических показателей работы организации. Изучить алгоритмы проведения управленческого анализа и планирования. Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика. Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков	30	Исследовательский проект

		и отделов предприятия. Продemonстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов в организации, в которой проводилась практика.		
4. Заключительный этап				
4	Заключительный	Анализ собственной деятельности, подготовка и предоставление отчета о прохождении практики, проведение итоговой конференции по практике	2	Зачет с оценкой
			36	Зачет с оценкой

6. Указание форм отчетности по практике

Текущий контроль осуществляется на основе форм текущей аттестации по этапам практики.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в виде зачета с оценкой в 8 семестре на основе предоставления отчета практиканта и заключения (отзыва) руководителя практики от профильной организации.

Вся отчетная документация предоставляется на кафедру социально-гуманитарных дисциплин и менеджмента.

Формы отчетных документов по практике

По окончании практики студенты представляют заключение (отзыв) о работе обучающегося в период прохождения практики, индивидуальное задание на практику, а также отчет по производственной практике, включающий в себя в качестве приложений:

- Исследовательский проект

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

Показатели оценивания компетенций в процессе прохождения практики

№ п/п	Содержание задания	Формируемые компетенции	Планируемые результаты
1	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии планирования;

			понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Уметь: применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этичных управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области
--	--	--	--

			формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности. анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения. Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и
--	--	--	---

			муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты
2	Изучить учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика. Изучить систему принятия экономических и финансовых решений в организации, в которой проводилась практика. Изучить основные финансовые показатели на основании бюджетной финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика. Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий по улучшению технико-экономических показателей работы организации. Изучить алгоритмы проведения управленческого анализа и	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения способы предоставления интересов и официальной информации органов

планирования. Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика. Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков и отделов предприятия. Продемонстрировать владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов в организации, в которой проводилась практика.		государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Уметь: применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и
--	--	---

			основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности. анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной
--	--	--	---

			ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения. Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты
3.	Анализ собственной деятельности, подготовка и предоставление отчета по производственной практике	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Способы разрешения конфликтных интересов с

			позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Уметь: применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по
--	--	--	--

			бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности. анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные,
--	--	--	--

			политические и экономические последствия государственных программ Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения. Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы оценкой инвестиционных
--	--	--	---

			проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты
--	--	--	--

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
ПК-3	Плохо знает все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. С трудом умеет применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Плохо владеет всеми экономическими методами для	Не четко знает все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Испытывает незначительные затруднения в умении применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Владеть не всеми экономическими методами для	Знает все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Умеет применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Владеет всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом,

	управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-10	Плохо знает способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения С трудом умеет выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и	Не четко знает способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения Испытывает незначительные затруднения в умении выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели	Знает способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения Умеет выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при

	применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих Плохо владеет навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения	принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих Владеть не всеми навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения	карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих Владеет навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения
ПК-11	Плохо знает способы предоставления интересов и официальной информации	Не четко знает способы предоставления интересов и официальной информации органов	Знает способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной

органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы С трудом умеет объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и	государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы Испытывает незначительные затруднения в умении объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области	власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы Умеет объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности
--	--	---

	муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности Плохо владеет Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы	формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности Владеть не всеми Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы	Владеет Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы
ПК-12	Плохо знает сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования;	Не четко знает сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования;	Знает сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования;

понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска С трудом умеет анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Плохо владеет оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты	понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Испытывает незначительные затруднения в умении анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Не четко владеет оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты	понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Умеет анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Владеет оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты
---	--	--

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Содержание задания	Формируемые компетенции	Планируемые результаты	Оценочные средства
1	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического	Собеседование (в том числе ознакомление с совместным графиком (планом) прохождения практики, индивидуальными заданиями на практику).

			поведения способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Уметь: применять все экономические методы для
--	--	--	---

			управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение,	
--	--	--	--	--

			учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологии маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности. анализировать социально- экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Владеть: всеми	
--	--	--	---	--

			экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения. Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной	
--	--	--	---	--

			власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально-экономические проекты	
2	Изучить учредительные документы и раскрыть организационную структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика. Изучить систему принятия экономических и финансовых решений в	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных)	Исследовательский проект

организации, в которой проводилась практика. Изучить основные финансовые показатели на основании бюджетной финансовой отчетности организации, в которой проводилась практика. Осуществить расчет социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий по улучшению технико-экономических показателей работы организации. Изучить алгоритмы проведения управленческого анализа и планирования. Проанализировать структуру и основные функции аппарата управления организации, в которой проводилась практика. Осуществлять аналитическую обработку информации о результатах работы различных участков и отделов предприятия. Продемонстрировать	активов. Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с
---	--

	владение методикой обработки и анализа информации о движении трудовых ресурсов в организации, в которой проводилась практика.		общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов. определение риска Уметь: применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели	
--	--	--	--	--

			приjęcia этичных управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологии маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности.	
--	--	--	--	--

			анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические последствия государственных программ Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности;	
--	--	--	--	--

			навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения. Приемами предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной	
--	--	--	---	--

			службы оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально- экономические проекты	
3.	Анализ собственной деятельности, подготовка и предоставление отчета по производственной практике	ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Знать: все способы применения основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Способы разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; способы работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; способы поступать в соответствии с этическими требованиями,	Отчет по производственной практике

			проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения способы предоставления интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, способами применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основные приемы организации связей с общественностью, приемы формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы. Сущность, виды и методологии планирования; понятие планирования; понятие организационных решений; понятие ответственности; методы оценки инвестиционных проектов.
--	--	--	--

			определение риска Уметь: применять все экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Выстраивать служебные отношения в коллективе; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; применять принципы служебной этики при карьерном движении и оценке коррупционного поведения служащих. Объяснять сущность и основные направления деятельности органов государственной и муниципальной	
--	--	--	--	--

			службы, выбирать оптимальные способы влияния на общественное мнение, учитывать современные проекты и программы при принятии управленческих решений, формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применять технологию маркетинга в области формирования и продвижения имиджа и профессиональной деятельности. анализировать социально-экономические задачи с применением методов системного анализа и математического моделирование; оценивать результаты принятых решений; проводить оценку инвестиционных проектов; оценивать социальные, политические и экономические	
--	--	--	---	--

			последствия государственных программ Владеть: всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. Навыками разрешения конфликтных интересов с позиции социальной ответственности; навыками работы с кодексами этического служебного поведения в системе государственной и муниципальной службы; навыками поступать в соответствии с этическими требованиями, проявления нетерпимости к отступлениям от правил этического поведения. Приемами предоставления	
--	--	--	---	--

			интересов и официальной информации органов государственной власти и муниципальной службы, навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения, основными приемами организации связей с общественностью, приемами формирования и продвижения имиджа органов государственной власти и муниципальной службы оценкой инвестиционных проектов; способностью разрабатывать социально- экономические проекты	
--	--	--	---	--

Вопросы к собеседованию

1. Опишите профильную организацию, в которой проходила практика
2. Охарактеризуйте целевую аудиторию, с которой работали на практике
3. Какие виды деятельности выполнялись в период практики в соответствии с индивидуальным заданием?
4. Какие задачи решались в ходе прохождения практики?
5. Что было сделано в ходе практики?
6. Что из запланированного не получилось реализовать и почему?
7. Что полезного в профессиональном плане удалось приобрести в ходе практики?
8. Предложения по улучшению содержания и организации практики.

7.3. Методика оценивания уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации по практике

Подведение итогов практики осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»)), утверждено ректором от 24.12.2015 №139.

По итогам практики проводится аттестация на основе предоставления отчета обучающегося и заключения (отзыва) руководителя практики от профильной организации и собеседования.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением зачета с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех видов деятельности, предусмотренных программой практики, качество оформления отчетной документации и своевременность предоставления ее на проверку.

Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета с оценкой

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости в рамках прохождения практики являются заключение (отзыв) о работе обучающегося в период прохождения практики, индивидуальное задание на практику, отчет по учебной практике, включающий в себя следующие приложения:

- Исследовательский проект

Шкала оценивания	Уровень сформированности компетенций	Описание критериев оценивания
Отлично	Высокий уровень (5 баллов)	Выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями: - исследовательский проект (содержание соответствует теме; цель и задачи соответствуют теме; информация изложена четко

		и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный подход); - отчет по производственной практике (документация представлена в полном объеме, в указанные сроки; информация изложена четко и логично, является достоверной; присутствует творческий, оригинальный подход). Также студент имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя практики от профильной организации; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от института.
Хорошо	Базовый уровень (4 балла)	Выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями: - исследовательский проект (содержание соответствует теме; цель и задачи соответствуют теме; информация изложена четко и логично, является достоверной); - отчет по производственной практике (документация представлена в полном объеме, в указанные сроки; информация изложена четко и логично, является достоверной, но в некоторых из представленных документов присутствуют неточности). При этом студент имеет отличную или положительную

		характеристику (отзыв) от руководителя практики от профильной организации; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от института.
Удовлетворительно	Минимальный уровень (3 балла)	Выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями: - исследовательский проект (содержание соответствует теме; цель и задачи соответствуют теме; информация изложена нечетко, в большинстве документов присутствуют ошибки); - отчет по производственной практике (документация представлена в полном объеме, в указанные сроки; информация изложена четко и логично, является достоверной, наблюдается нарушение логики). При этом студент имеет удовлетворительную характеристику (отзыв) от руководителя практики от профильной организации; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от института.
Неудовлетворительно	Компетенция не сформирована	Студентом не выполнена программа практики, обнаружены слабые

		теоретические знания, практические умения. За период практики студентом не был выполнен индивидуальный план. Отсутствует положительное заключение (отзыв) руководителя практики от профильной организации. Не предоставлена отчетная документация на кафедру /факультет.
--	--	--

8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература.

1. Рой, Олег Михайлович. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Гос. и муниципальное упр." / О. М. Рой ; рец. : Панкова Л. Н., Карпов В. В. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2009. - 367 с.
2. Яновский В.В., Кирсанов С.А. Введение в специальность "Государственное и муниципальное управление":[учеб. пособие], М., КНОРУС, 2012, Глава 3 (С. 63-130).
3. История политических и правовых учений:учебное пособие / под ред. Н.В. Михайлова, В.П. Малахов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2007. - 320 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83307> (15.09.2015)
4. Шамарова, Г.М. Основы государственного и муниципального управления : учебник / Г.М. Шамарова. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 320 с. : ил., табл., схемы - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0098-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252956> (07.11.2015).

Дополнительная литература

1. Государственное и муниципальное управление : учеб. пособие, Место изд.: М: Дашков и К, 2012г
2. Государственное и муниципальное управление. Сборник студенческих работ, Место изд.: Москва, Изд.: Студенческая наука, 2012 // ЭБС.
3. Игнатов, В. Г., Назв.: Государственная и муниципальная служба России : история и современность : учеб. пособие, Место изд.: Ростов н/Д, Изд.: Феникс, МарТ, 2010.
4. Рой, Олег Михайлович. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Гос. и

муниципальное упр." / О. М. Рой ; рец. : Панкова Л. Н., Карпов В. В. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2009. - 367 с.

***Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети
«Интернет», используемых при проведении практики***

Современные профессиональные базы данных:

№	Название	Интернет-ссылка
1.	Университетская библиотека-онлайн	http://www.biblioclub.ru/
2.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс».	http://www.consultant.ru/
3.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	http://www.ikprao.ru/ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

№	Название	Интернет-ссылка
1	сайт Правительства РФ.	http://government.ru
2	сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
3	сайт Президента РФ	http://www.kremlin.ru
4	сайт Государственной Думы РФ	http://www.duma.gov.ru
5	сайт Совета Федерации ФС РФ	http://www.council.gov.ru
6	сайт Верховного Суда РФ	http://supcourt.ru
7	сайт Конституционного Суда РФ	http://www.ksrf.ru

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов, включая **комплект** программного обеспечения и информационно-справочные системы в следующем составе:

Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD[WN7-00937] (счет № 12405739 от 30.10.2013, товарная накладная № 8709346409 от 01.11.2013, акт № 9709570412 от 01.11.2013), действие бессрочно

Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763) (счет № 119897046 от 30.10.2013, товарная накладная № 266892/РБР от 01.11.2013), действие бессрочно

Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD [WN7-00937] (счет № 12406644 от 01.04.2014, товарная накладная № 8709347134 от 01.04.2014, Акт № 9709571317 от 01.04.2014), действие бессрочно

Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763) (счет № 142620887 от 18.03.2014, товарная накладная № 334356/РБР от 01.04.2014), действие бессрочно

Vortex 10 – программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации. Академическая лицензия. Электронная версия (счет (договор-оферта) № IT000350594 от 30.04.2018, акт предоставления прав № IT145006 от 30.04.2018), действие бессрочно

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: учебно-лекционная аудитория, оснащенная:

Переносной мобильный мультимедиа комплекс с доступом к сети Интернет: учебно-лекционная аудитория, компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа проектор.

11. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

В содержательном плане основные этапы практики и формы отчетности являются едиными для всех обучающихся.

